

ДОГОВОР возмездного оказания услуг

Настоящий договор является публичной офертой (официальным предложением) Закрытого акционерного общества «ЛИНЕВ АДАНИ» (ЗАО «ЛИНЕВ АДАНИ») (далее - Исполнитель) в лице генерального директора Линева В.Н., действующего на основании Устава, и содержит все условия по оказанию консультационных услуг в соответствии с Программой оказания услуг, размещаемым на официальном сайте www.adani.by или на информационном стенде (далее – Услуги). Услуги не являются образовательными услугами, не направлены на реализацию образовательных программ обучающих курсов, по результатам оказания Услуг не приобретается профессия, не осуществляется переподготовка и повышение квалификации руководящих работников, специалистов, рабочих (служащих).

1. АКЦЕПТ ДОГОВОРА

1.1. Текст настоящего Договора является публичной офертой по смыслу статьи 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Настоящий договор размещен на официальном сайте Исполнителя www.adani.by и является документом, условия которого принимает Заказчик, направляя Заявку на оказание Услуг. Направление Заявки Заказчиком означает, что он полностью согласен со всеми положениями настоящего Договора, Договор считается заключенным с момента направления Заявки Заказчиком в адрес Исполнителя.

1.2. При получении Заявки на оказание Услуг Исполнитель направляет Заказчику счет на оплату Услуг.

1.3. Заказчик оплачивает выставленный Исполнителем счет на оплату Услуг в соответствии с положениями настоящего Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги в соответствии с Программой оказания услуг.

2.2. Формы и методы оказания Услуги определяет Исполнитель в соответствующем Программе оказания услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставить Заказчику полную информацию об Услугах.

3.1.2. Оказать Услуги Заказчику в соответствии с Программой оказания услуг и с условиями настоящего Договора.

3.1.3. Обеспечить предоставление Заказчику информационно-справочных материалов в рамках оказания Услуг (если предусмотрено Программой оказания услуг).

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Пользоваться услугами любых физических и юридических лиц, в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по Договору, привлекать для его исполнения третьих лиц.

3.2.2. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты стоимости Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.3. Отменить оказание Услуг по соответствующей Программе оказания услуг, уведомив при этом Заказчика путем размещения информации на своем официальном сайте в глобальной сети Интернет, расположенном по адресу: www.adani.by, либо путем устного объявления в месте и в день оказания Услуг. Денежные средства при этом возвращаются Заказчику в сроки, согласованные сторонами.

3.2.4. Вносить несущественные изменения в Программу оказания услуг.

3.2.5. Исполнитель вправе не контролировать нахождение работников Заказчика в месте оказания Услуг. Однако по запросу Заказчика Исполнитель обязан сообщать сведения о том, находился ли работник Заказчика в месте оказания Услуг.

- 3.3. Заказчик обязуется:
- 3.3.3. Оплатить своевременно и полностью стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем согласно условиям Договора и выставленного счета;
- 4.3.2 До начала оказания Услуг предоставить Исполнителю копию платежного поручения, подтверждающую оплату оказания Услуг.
- 3.3.4. Предоставить Исполнителю все сведения и данные, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, а также обеспечить явку работников Заказчика в место оказания Услуг.
- 3.3.5. Обеспечить соблюдение работниками Заказчика общеустановленных правил поведения, норм этики и морали, не совершения действий, препятствующих нормальному оказанию Услуг. Заказчик в соответствии с законодательством Республики Беларусь несет в полном объеме ответственность за ненадлежащее поведение работников Заказчика, направленных им в место оказания Услуг, за причинение вреда имуществу Исполнителя и (или) здоровью третьих лиц, при отсутствии вины Исполнителя. При нарушении работником Заказчика условий оказания Услуг сумма предварительной оплаты не возвращается.
- 3.3.6. Подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение двух банковских дней после окончания обучения. В случае если работник Заказчика покинул место оказания услуг ранее окончания оказания Услуг либо не получил Акт сдачи-приемки оказанных услуг, то Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, стоимость Услуг Заказчику не возвращается. Если подписанный со стороны Заказчика Акт сдачи-приемки оказанных услуг не поступит в адрес Исполнителя в течение двух банковских дней со дня оказания Услуг, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.
Допускается передача документов с использованием средств факсимильной связи, с последующим предоставлением оригиналов.
- 3.3.7. Не разглашать конфиденциальную информацию и иные данные, предоставленные Исполнителем в связи с исполнением настоящего Договора.
- 3.4. Работник Заказчика вправе:
- 3.4.1. В месте оказания Услуг посещать все мероприятия, предусмотренные Программой оказания услуг. Работник Заказчика вправе в любое время по любым причинам покинуть место оказания Услуг. В этом случае, а также в случае отстранения работника Заказчика от мероприятий, предусмотренных Программой оказания услуг, сумма денежных средств за оказание Услуг возврату не подлежит.
- 3.4.2. Отказаться от участия в мероприятиях, предусмотренных Программой оказания услуг путем надлежащего письменного уведомления Исполнителя. Надлежащим признается уведомление при наличии следующих условий: а) соблюдение письменной формы уведомления; б) заблаговременность уведомления - не позднее трех банковских дней до начала оказания Услуг; в) наличие в уведомлении: наименования Заказчика, четко выраженного решение отказаться от Услуг Исполнителя; указания на Программу оказания услуг и даты оказания Услуг; Ф.И.О. работников Заказчика, которые не примут участия в мероприятиях, предусмотренных Программой оказания услуг; номера и даты платежного поручения, которым была произведена предоплата, просьбы о возврате денежных средств, оплаченных за оказание Услуг.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Стоимость услуг Исполнителя устанавливается Исполнителем в счете, который высылается Заказчику после получения заявки на оказание Услуг.
- 4.2. Заказчик производит предварительную оплату за оказание Услуг в размере 100 (сто) % суммы счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее, чем за 5 (пять) банковских дня до даты начала оказания Услуг согласно Программе оказания услуг. Валюта платежа указывается в счете на оплату.
- 4.3. Услуги до момента их оплаты Заказчиком не оказываются. Моментом оплаты считается поступление средств на счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. В случае неприбытия работника Заказчика в место оказания Услуг либо уведомления о неприбытии позднее чем за 3 (три) банковских дня до даты проведения обучения, Исполнитель удерживает в качестве самостоятельной меры ответственности (заранее оцененные убытки) 100 (сто) % от суммы предварительной оплаты, выполненной Заказчиком.

5.3. В случае если Услуга не оказана по вине Исполнителя, то по согласованию с Заказчиком гарантируется предоставление ему равноценной Услуги либо возврат суммы предварительной оплаты в срок не позднее пятнадцати банковских дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика.

5.4. Претензии о ненадлежащем качестве оказываемых Услуг должны быть предъявлены Заказчиком в срок не позднее последнего дня оказания Услуг в письменном виде с подробным, четким и доступным для восприятия изложением выявленных несоответствий Услуг Программе оказания услуг. Исполнитель обязуется возратить денежные средства в полном объеме, если оказанные Услуги объективно не соответствуют Программе оказания услуг.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, будут решаться путем переговоров между сторонами настоящего Договора.

6.2. В случае если указанные в п. 7.1. споры и разногласия не могут быть решены указанным способом, они подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента направления Заказчиком Заявки и действует до момента исполнения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг по соответствующей Программе оказания услуг в полном объеме либо момента расторжения договора в зависимости от того, что наступит ранее.

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению сторон в любое время.

7.3. Настоящий Договор остается в силе в случае изменения реквизитов Сторон, изменения их учредительных документов, организационно-правовой формы и др. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в 7-дневный срок уведомить об этом друг друга.

8. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

8.1 Закрытое акционерное общество «ЛИНЕВ АДАНИ» (ЗАО «ЛИНЕВ АДАНИ»),
ул. Селицкого, 7, 220075 г. Минск, Республика Беларусь, УНП 100054851, ОКПО 14527917
e-mail: info@adani.by, Тел./Факс.: (017) 349 00 00

Расчетный счет: BY43 ALFA30122575150070270000

ЗАО «АЛЬФА-БАНК», 220013, г. Минск, ул. Сурганова, 43-47, BIC ALFABY2X

Валюта счета

Расчетный счет:

BYN

BY43ALFA 30122575150070270000

EUR

BY13ALFA 301225575150090270000

USD

BY28ALFA 30122575150080270000

RUB

BY95 ALFA 30122575150100270000